

Stellenangebot

Das Kompetenznetzwerk Ökolandbau Niedersachsen (i-KÖN) hat zum Ziel, den Ökolandbau in Niedersachsen zu fördern und weiterzuentwickeln. Hauptaufgabe ist, Informationen über den Ökolandbau in Niedersachsen zu erfassen, abzufragen, einzuordnen, zu kommentieren und zu veröffentlichen. Das Kompetenznetzwerk Ökolandbau Niedersachsen ist eine Tochtergesellschaft des Kompetenzzentrums Ökolandbau Niedersachsen (KÖN) und wurde 2021 gegründet.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit:

Mitarbeiter (m/w/d)

im Bereich Erstinformation Landwirtschaft, Verarbeitung/Handel und Naturschutz

Die Stelle ist zunächst bis zum 31.12.2024 befristet. Dienort ist Visselhövede. Die Vergütung erfolgt in Anlehnung an Entgeltgruppe 12 TV-L.

Aufgaben im Bereich Landwirtschaft:

- Erstinformation zum Bereich „Umstellung auf ökologischen Landbau“ für landwirtschaftliche Betriebe (Bearbeitung von allen telefonischen und schriftlichen Anfragen)
- Recherche und Zusammenstellung von relevanten Informationen zum Bereich „Umstellung auf ökologischen Landbau“
- Organisation und vor-Ort-Begleitung von eigenen Veranstaltungen
- Vor-Ort-Begleitung von Messeauftritten (Standdienst)
- Halten von Vorträgen auf externen Veranstaltungen
- Teilnahme an externen Veranstaltungen/Gremien zum Themenbereich Landwirtschaft

Aufgaben im Bereich Verarbeitung und Handel:

- Erstinformation zu den Bereichen „Umstellung auf ökologischen Landbau“, „Sortimentserweiterung um Bio-Produkte“, Neugründung von Unternehmen“, „Bio-Markt-Potentiale und -Entwicklung“ und „Öko-Zulassung von bestehenden Produkten“ für Betriebe aus Verarbeitung und Handel (Bearbeitung von allen telefonischen und schriftlichen Anfragen)
- Recherche und Zusammenstellung von relevanten Informationen zu den unter 1. genannten Bereichen für Verarbeitung und Handel
- Organisation und vor-Ort-Begleitung von eigenen Veranstaltungen
- Vor-Ort-Begleitung von eigenen Messeauftritten (Standdienst) und Teilnahme an weiteren Messen
- Halten von Vorträgen auf externen Veranstaltungen
- Teilnahme an externen Veranstaltungen/Gremien zum Themenbereich „Bio-Marktpotentiale und -Entwicklung“
- Zusammenstellen von Fachinformationen und Unterstützung bei Konzeption von Veranstaltungen von externen Projektträgern (z.B. Öko-Modell-Regionen, kommunale Träger) mit Schwerpunkten im Bereich „regionale Ansätze zur Weiterentwicklung des Bio-Markts in Niedersachsen“

Aufgaben im Bereich Naturschutz:

- Erstinformation zum Bereich „Naturschutz im Ökolandbau“ für landwirtschaftliche Betriebe, Betriebe aus Verarbeitung und Handel und Verbraucher (Bearbeitung von allen telefonischen und schriftlichen Anfragen)
- Recherche und Zusammenstellung von relevanten Informationen zum Bereich „Naturschutz im ökologischen Landbau“ für landwirtschaftliche Betriebe, Betriebe aus Verarbeitung und Handel und Verbraucher
- Organisation und vor-Ort-Begleitung von eigenen Veranstaltungen
- Halten von Vorträgen auf externen Veranstaltungen
- Teilnahme an externen Veranstaltungen/Gremien zum Themenbereich Naturschutz

Ihr Profil:

Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Agrar- oder Naturwissenschaften, Geografie. Sie verfügen über sehr gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere von Excel, Word und PowerPoint.

Darüber hinaus haben Sie mehrjährige Berufserfahrung in der (Öko)-Agrarbranche, mit Erfahrung in der Beratung von Betrieben, und verfügen über eine sehr gute Kommunikationsfähigkeit und sprachliche und schriftsprachliche Ausdrucksweise.

Ihr Arbeitsstil ist selbstständig, strukturiert, dienstleistungsorientiert sowie qualitätsbewusst. Sie sind engagiert, flexibel und belastbar mit hoher Eigenmotivation. Sie haben Freude an Team- und Projektarbeit und verfügen über eine offene und fröhliche Persönlichkeit mit hoher sozialer Kompetenz. Bereitschaft zur Reisetätigkeit mit eigenem PKW wird vorausgesetzt.

Wir bieten Ihnen

- einen Arbeitsplatz am Rande der Lüneburger Heide mit direktem Parkzugang für den Spaziergang in der Mittagspause
- die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- ein motiviertes und wertschätzendes Team, in dem Familie, Beruf und oft auch Ehrenamt unter einen Hut passen
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- auch an Heiligabend und Silvester bleibt unser Büro geschlossen
- flexible Arbeitszeiten mit Möglichkeit zum Überstundenabbau
- betriebliche Altersvorsorge
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Regelmäßige Teamtage
- Bio-Kaffee, -Tee und -Obst vor Ort im Büro

Bewerbungsverfahren:

Weitere Informationen zu den Stellen erteilt Ihnen Frau Sabrina Amtsberg, Tel.: 04262/9593-68. Bei Interesse senden Sie bitte Ihre Bewerbung ausschließlich in einer pdf- Datei (max. 8 MB) per E-Mail an: s.amtsberg@oeko-komp.de.